

松愛会支部HP責任者の 役割とHP作成の基本

支部HP責任者の役割

- ▶ 本部HP方針を受け、支部活動への展開を図る
 - ・松愛会活動の魅力を本部と連携を図りながら支部会員へ訴求
 - ・IoT時代に向け、支部会員への意識啓発の促進
→HP閲覧者拡大、セキュリティー意識醸成など

支部HP責任者の心構え

- ▶ 新鮮情報の掲載と閲覧したくなるコンテンツづくりの取り組みを推進。
 - ・「お知らせ」「イベント」情報などのタイムリーな更新に心がける。
 - ・現役社員や松愛会未入会の方に、松愛会活動の魅力を訴求し、入会いただくきっかけをつくる。

HP掲載基準とHP掲載ガイドライン

※ HPは一般公開を原則とする。

支部HP掲載基準と会員専用ページ掲載ガイドライン

松愛会支部HPコンテンツの掲載基準

松愛会支部ホームページ

- ・ HPは一般公開を原則とする。
(現役を含め多くの方々の閲覧を原則とするため可能な限り公開ページに掲載する。)

会員専用ページ

- ・ 一般公開はできないが、本部個人認証登録会員の閲覧は可能なコンテンツを掲載する。
(会員専用ページ掲載ガイドラインに該当のコンテンツのみ。)

支部管理ページ

- ・ 支部が管理する支部役員等特定者のみが閲覧可能なコンテンツを掲載する。
- ・ 支部管理ページの名称は、「会員専用ページ」と紛らわしい名称は使用しない。

認証システム

- ・ 会員専用ページ使用の認証システムは、SSO認証を使用し認証ID、PWは本部個人認証のID・PWとする。
- ・ 支部管理ページは、会員専用ページ内に入り口を設け、支部役員しか見られない様、さらに、Basic認証(一例)等で閲覧制限のセキュリティ対応する。

「会員専用ページ」掲載ガイドライン

以下の項目に当てはまるコンテンツは「会員専用ページ」内に掲載する。

- ・ 支部役員、HP委員等のメールアドレス・電話番号の掲載ページ。
- ・ 会員一覧、入会者慶弔等異動情報一覧、慶弔関係の金額表示ページ。
- ・ 支部役員会・委員会討議内容、議案書、支部規約等内部資料の掲載ページ。

セキュリティ対応

- ▶ 会員専用ページは、本部HPの会員専用ページと同様のID・PWで入力するSSO認証方式で作成のこと。

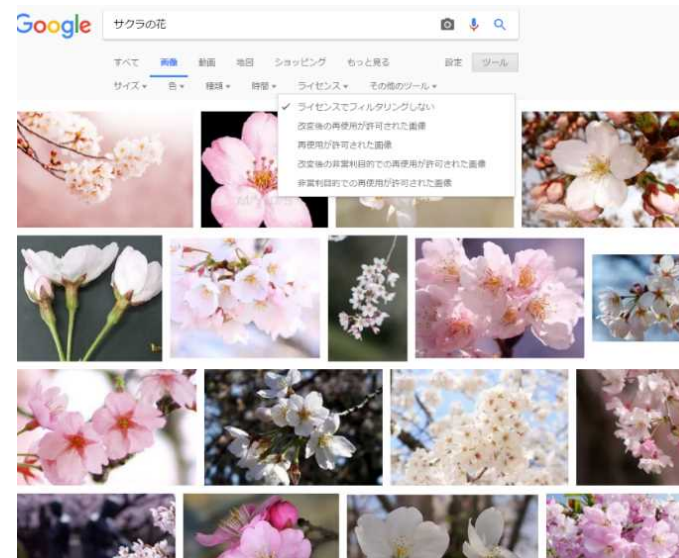
The image shows a screenshot of the Panasonic Matsuyama Club website. At the top, there is a navigation menu with the following items: パナソニック松愛会, 支部HP, 全国の同好会, 相談連絡先, 会社関連情報, and **会員専用** (highlighted with a red circle). Below the menu is a banner area with the text '仲間と共に' and several photos of club members. At the bottom of the banner, it says '会員数 29,100人 2018年4月27日現在'. Below the banner are two main content sections: '松愛会情報' and '主な会員限定コンテンツ'. In the '主な会員限定コンテンツ' section, there is a link '会員専用ページへ' (highlighted with a red circle). A red arrow points from this link to a login page on the right. The login page is titled 'パナソニック松愛会 会員専用 ログイン'. It contains the following text: 'ご登録いただいたID・パスワードでログインしてください。会員専用ページへ進むには会員登録が必要です。新規登録はこちら'. Below this is a form with two input fields: the first contains '1234567' and the second contains '.....'. Both fields have a user icon on the right. At the bottom of the form is a green button labeled 'ログイン'. Below the button, there is a link: 'ログインID (在職時の社員番号) を忘れた方はこちら パスワードを忘れた方はこちら'.

ホームページ作成時の心構え・準備

- ▶ **いつでも引き継げるように作成方針を文書化してから取り掛かり、マニュアルを整備する。**
 - フォルダの構成の仕方とファイル・フォルダの命名法を決めておく。
 - サーバのOSはUNIXが使われている。
 - そのためファイル・フォルダ名に使える文字はWindowsとは異なるので下記の文字だけを使う方が無難。
ただし、.htpasswd などのドットで始まるファイル名はUNIXでは特別な意味を持つのでOK。
全角ではなく半角の英小文字数字、“-”(ハイフン)、“_”(アンダースコア)
 - * 英大文字は、NG。(Windowsでは大文字・小文字を区別しないがUNIXでは区別される)
 - * 空白も、NG。(Windowsでは許されるが、UNIXでは許されない)
 - 画像ファイル(写真・イラスト・壁紙・ボタン等)は、各々フォルダを作って収納する。
特に数人で共同作業を行うときや、作成者交代の時に役立つ。

- ▶ **写真・音楽・動画の掲載は十分注意して掲載すること。**

- コピーやリンクも著作権等でトラブルにならぬよう、著作権フリーか、相手の使用許可を取ってから掲載する。
- 個人情報確認書が取れる場合は取っておく。(特に写真等肖像権のトラブル発生の恐れあり)
- 行政のHPからの画像借用も必ず使用許可を得ること。

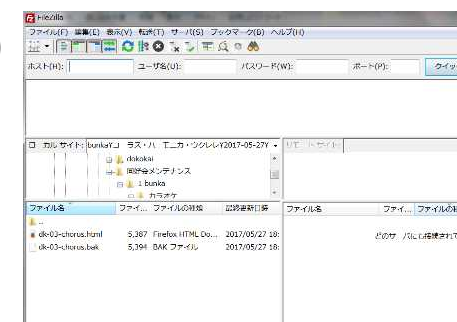


- ▶ **「アクセシビリティ」(障がい者・高齢者対策)に配慮したHP作りをする。**

- 背景と文字のコントラストを強くする。(モノクロ印刷でも字がつぶれる)
- リンク部分の囲いを大きくする。
- 画面の明滅(フラッシング)は避ける。

ホームページ作成（技術面）

- ▶ 支部ページのサーバは松愛会本部に“shoai.ne.jp”で「支部HP用」エリアが用意されています。
 - サーバの全体容量は、180GBです。
 - 1支部に本番用とテスト用の2つのエリアがあり、両方合わせて6GB以内で運用ください。
 - サーバのID・PWは本部HP委員会にて決める。
 - 支部に割り当てられているサーバのPWは、セキュリティ保護のため年1回変更し通知する。
- ▶ HPの作成は「ホームページビルダー」が望ましいが、必ず「スタンダードモード」で作成すること。
 - 「かんたんモード(どこでも配置モード)」は、見るディスプレイによって形が崩れたり重なったりする。
 - ホームページ作成には、「ワードプレス」やその他ホームページの構築や更新を簡単に行える ツール、CMS (Contents Management System)があるが、今後の検討課題としたい。
- ▶ サーバへの通信はホームページビルダー付属のファイル転送ツールFTP/FFTPは使用しないこと。
セキュリティ対策として暗号化して通信を行う「FileZilla」を使用のこと。
- ▶ 写真前もってレタッチ(画像修正)・トリミングやリサイズ(縮小)を行っておく。
写真のドラッグでの貼り付けは画像容量が縮小しきれないので要注意。
(ホームページビルダーの画面で形を小さくしても実質容量は小さくならない)
- ▶ 写真は、セキュリティ面と容量面からもどのデジカメにもあるExif情報を消去する。
 - リサイズソフトとしてフリーソフトの「リサイズ超簡単！Pro」があります。
 - このソフトはExif情報消去も行ってくれるのでお勧めです。
- ▶ 支部HPのTopページにはアクセスカウンタ(本部推奨)を設置する。
またセキュリティポリシーを掲示しておく。



ホームページ作成（技術面続き）

- 画面サイズは800～1000画素(ピクセル)で横スクロールバーが必要ないサイズにし、ワイドで見やすく、且つ中型ディスプレイやスマホでも支障なく見えるサイズにする。
- 動画は、松愛会サーバは容量が限られるので、“YouTube”(著作権に厳格)を利用しリンク対応する。
- 画面をフレーム構造にしないこと。
(SSO認証対応で不具合あり。またお気に入り・ブックマークが適切に登録できない)
- 他者からのリンクは、必ず相手の許可を取り自支部のHPに入り込まないように「別ウインドウ」で表示すること。

機材・ソフト・経費

- **ソフト**： PC貸与時に「ホームページビルダーVer. 14」をインストール実施。
- **経費**： 本部より年間一支部あたり¥36,000が5月に支給されます。
(その他の必要経費は支部予算で賄うことになります)
- **機材(PC)**： 2010/8に各支部に支部HP用にLet's note (CF-S9 Windows 7またはCF-B10 Windows 7)を貸与。(支部の希望でプロジェクターになっている支部もあります)
 - ・この機種はWindows 10のアップデートは保証対象外。Windows 7のサポートは2020年。
 - ・配布当初は本部からの貸与でしたが昨年度から支部備品となりました。
今後の貸与ですが、2020年のサポート終了後の貸与・支給はありません。また、サポート終了後の廃棄は支部での実施を原則としています。



ホームページ・ビルダー21 スタンダード 通常版 2016
ジャストシステム

情報・連絡・作業

- ▶ 支部HP委員向けに本部HP委員からの情報を本部Topページ「会員ページ」の中に「支部ホームページ責任者専用ページ」が用意されています。

主な内容は以下の通りです。

【全国ホームページ責任者会議 関連資料】

- ・過去の全国HP責任者会議の資料

【FileZilla資料】

- ・FileZillaのインストール手順、FileZillaの設定と使い方

【ホームページ作成参考資料】

- ・CSSの設置方法・パンくずリストの作り方
- ・HPのアクセス解析ツール(GoogleAnalytics)

- ▶ 支部HP責任者は本部の「全国の同好会」ページの内容に改変があった場合は、「全国の同好会」ページの下段の「同好会掲載内容のメンテナンスはこちら」から内容変更項目を記入し通知を行う。

- ▶ 本部HPのTopページで支部紹介写真(仲間とともに)を毎月1日に更新しています。

- ・当番該当支部の予定月は本日配布の書類にあります。
- ・集合写真ではなく動きのある写真を紹介ください。該当支部には詳細を当番前月に連絡します。

- ▶ 支部専用メールアドレスやメーリングリストが付与可能です。 hpcontact@shoai.ne.jp に申請ください。

- ▶ 支部HP責任者間のメーリングリスト(ML) hpmembers@shoai.ne.jp

- ▶ 本部HP委員への相談・連絡・意見等はmail hpcontact@shoai.ne.jp にてお願いします。



=めも=